OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	**1/2023**

1.	**Podaci o školi:**	*Upisati tražene podatke:*				
	Naziv škole:	**Osnovna škola Josipa Kozarca**				
	Adresa:	**Školska 21**				
	Mjesto:	**Semeljci**				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	skola@os-jkozarca-semeljci.skole.hr				
2.	**Korisnici usluge su učenici:**	**7. a,b i c**			**razreda**	
3.	**Tip putovanja:**	*Uz planirano upisati broj dana i noćenja:*				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
	c) Školska ekskurzija	5	dana	4	noćenja	
	d) Posjet		dana		noćenja	
4.	**Odredište**	*Upisati područje, ime/imena države/država:*				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj					
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	**Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):*	21.	Lipanj	25.	Lipanj	2024
		Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*
6.	**Broj sudionika:**	*Upisati broj:*				
	a) Predviđeni broj učenika	28	*s mogućnošću odstupanja za tri učenika*			
	b) Predviđeni broj učitelja	3				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7.	**Plan puta:**	*Upisati traženo:*				
	Mjesto polaska	Semeljci				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Sveti Filip i Jakov, Zadar, Šibenik, NP Krka, Smiljan				
8.	**Vrsta prijevoza:**	*Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:*				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
	b) Vlak					
	c) Brod					
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	**Smještaj i prehrana:**	*Označiti s X ili dopisati traženo:*				
	a) Hostel	Sv. Filip i Jakov				
	b) Hotel, ako je moguće:	(X)				
	☐ bliže centru grada	*(Ime grada/gradova)*				
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	*(Ime grada/gradova)*				
	☐ nije bitna udaljenost od grada	*(Ime grada/gradova)*				
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona					
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X				
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama,					

zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10. U cijenu ponude uračunati:	*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:*
a) Ulaznice za	NP Plitvička jezera, NP Krka, PP Vransko jezero, Memorijalni centar Nikola Tesla
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):*
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	18.12.2023. *godine do* 12:00 *sati.*		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		22.12.2023.	u 10:30 sati

Program ekskurzije:

1. DAN: POLAZAK – NP PLITVIČKA JEZERA – SVETI FILIP I JAKOV
Ručak na Plitvičkim jezerima. Večera u Svetom Filipu i Jakovu.

2. DAN: SVETI FILIP I JAKOV – ZADAR
Puni pansion. Doručak. Prijepodne upoznavanje sa smještajem, a ostalo vrijeme slobodno za kupanje i odmor. Ručak.
Poslijepodne slobodno za individualne programe, kupanje, šetnju, odmor.
Večera. Nakon večere odlazak u Zadar – razgled grada u pratnji stručnog vodiča
Povratak u hotel. Noćenje.

3. DAN: BIOGRAD – ŠIBENIK – NP KRKA
Puni pansion. Doručak. Polazak autobusom do Šibenika – razgledavanje grada u pratnji stručnog vodiča. Nastavak vožnje prema NP Krka koji nazivaju zelenom oazom Sredozemlja. Razgled NP Krka u pratnji stručnog vodiča.
Nakon razgleda povratak u hotel. Ručak. Ostatak poslijepodneva slobodno za kupanje, igru, šetnju, odmor. Večera. Zabava. Noćenje.

4.DAN:
Puni pansion. Doručak. Poludnevni izlet PP Vransko jezero u pratnji stručnog vodiča. Vožnja do mjesta Pakoštane. Do PP Vransko jezero može se doći zahvaljujući električnom turističkom vlaku. Vlak polazi iz primorskog gradića Pakoštane i zaustavlja se kod info centra Crkvine te se potom vraća u Pakoštane. Povratak u hotel. Ručak.
Ostatak poslijepodneva slobodno za kupanje i odmor. Večera. Zabava. Noćenje.

5.DAN:
Doručak. Vrijeme do ručka iskoristiti za kupanje i slobodno vrijeme. Ručak. Napuštanje hotela te odlazak prema Smiljanu rodnom mjestu Nikole Tesle, našeg najvećeg izumitelja i fizičara. Razgled

Memorijalnog centra “Nikola Tesla” uz tumačenje kustosa muzeja (zadržavanje 1,5 do 2 sata). Slijedi nastavak vožnja prema kući. Povratak se predviđa u večernjim satima.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora **.**

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.